



Ajuntament de Consell

ANNEX II RELACIÓ DE MÈRITS

Nom i llinatges:

DNI/ NIE:

Adreça:

Telèfon:

Població i CP:

Correu electrònic:

EXPÒS:

1. Que he tingut coneixement de la convocatòria del procediment selectiu per al nomenament d'un/a tècnic/a d'Administració General interí/na per execució del programa «Pla d'integració, automatització i agilització dels processos i circuits de l'administració digital a l'Ajuntament de Consell».

2. Que, a efectes de que siguin valorats el meus mèrits en la fase de concurs, al·leg i aport la documentació acreditativa:

Nº	EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL

Nº	FORMACIÓ



Ajuntament de Consell

Nº	CATALÀ

3. Que sóc responsable de la veracitat dels documents i informació que present.

Per tot l'exposat

SOL·LICIT:

La valoració dels mèrits acreditats segons allò disposat a les bases que regeixen aquest procés selectiu.

(Lloc i data)

(Signatura)

A l'atenció del Batle de l'Ajuntament de Consell